

Принято на Педагогическом совете  
ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-  
юношеская спортивная школа»

протокол № 4 от « 28 » декабря 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАУ КО ООДО  
«Комплексная детско-юношеская  
спортивная школа

№ 51 от « 29 » декабря 2021 г.

Э. Я. Иванс

Документ подписан электронной подписью  
Владелец: Иванс Эдгар Янисович  
Директор  
ГАУ КО ООДО "КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА"  
Сертификат:  
67B1D7000DAE39B84FE749D170EDAB84  
Срок действия с 29.12.2021 до 29.03.2023

## **Правила приёма обучающихся в ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа»**

### **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила разработаны и утверждены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4. 3172-14).

2. ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа», (Далее- образовательная организация) осуществляет приём обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. При приёме обучающихся на обучение и спортивную подготовку по образовательной программе требования к уровню их образования не предъявляются.

4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

5. Приём и проведение индивидуального отбора поступающих в образовательную организацию осуществляется комиссией. Регламент работы комиссии определяется соответствующим Положением.

6. При организации приёма поступающих директор образовательной организации обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

7. Образовательная организация на своем официальном сайте [www.osdusshor39.ru](http://www.osdusshor39.ru) размещает информацию и документы о приёме с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

8. Количество поступающих определяется государственным заданием образовательной организации установленным Учредителем на соответствующий год.

## **II. Организация приёма поступающих**

2.1. Образовательная организация организует работу с обучающимися в течение календарного года. Учебный год начинается 1 сентября. Учебно-тренировочные занятия проводятся в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на 52 недели учебно-тренировочных занятий, 46 недель тренировочной и соревновательной деятельности и 6 недель самостоятельной работы. Самостоятельная работа обучающихся проходит в виде индивидуальных занятий в каникулярное время, время отпусков и командировок.

2.2. Приём в образовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или законных представителей поступающих и на основании номера сертификата дополнительного образования.

В заявлении о приёме в образовательную организацию указываются следующие сведения:

наименование образовательной программы/ программы спортивной подготовки (этап), на которую планируется поступление;

фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

дата рождения поступающего;

фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;

номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);

адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления законных представителей с уставом образовательной организации и его локальными нормативными актами.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- заявление от родителей о приёме ребенка в образовательную организацию;
- свидетельство о рождении или паспорта;
- медицинская справка о состоянии здоровья ребёнка с указанием возможности заниматься в группах спортивной направленности.

2.4. Приём (зачисление) обучающихся в образовательную организацию производится на основании приказа директора.

2.5. Образовательная организация организует работу с обучающимися в течение календарного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Подача заявления возможна в течение учебного года при наличии мест в образовательной организации.

2.6. Максимальный возраст обучающихся, как правило, 18 лет (для учащейся молодежи - 21 год).

2.7. На каждого поступающего заводится личная карточка.

### **III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих**

3.1. Индивидуальный отбор поступающих в образовательную организацию проводит приёмная комиссия в период с 01 по 30 сентября текущего года. Индивидуальный отбор может проводиться поэтапно по видам спорта, по группам.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится по результатам просмотровых тренировочных мероприятий, с учётом наилучшего спортивного результата, сдачи контрольных нормативов с учётом федеральных стандартов спортивной подготовки по соответствующему виду спорта.

3.3. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

3.4. В образовательной организации предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

### **IV. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих**

4.1. Законные представители поступающих, совершеннолетние поступающие вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию либо совершеннолетнего, подавшего апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом,

подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

## **V. Порядок зачисления и дополнительный приём поступающих в образовательную организацию.**

5.1. Зачисление поступающих в образовательную организацию на обучение по образовательным программам и спортивную подготовку оформляется приказом образовательной организации на основании решения приёмной комиссии или апелляционной комиссии в трёхдневный срок после проведения индивидуального отбора.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, проводится дополнительный приём поступающих.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

5.3. Организация дополнительного приёма и зачисления осуществляется в течение текущего года и публикуются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется на условиях основного.

**Российская Федерация**  
**Правительство Калининградской области**  
**Министерство образования**  
**государственное автономное учреждение Калининградской области**  
**образовательная организация дополнительного образования**  
**«Комплексная детско-юношеская спортивная школа»**  
**(ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа»)**

---

**ПРИКАЗ**

«29» декабря 2021 г.

№ 51

Калининград

**Об утверждении Правил приёма обучающихся в ГАУ КО ООДО**  
**«Комплексная детско-юношеская спортивная школа»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам приказываю:

1. Утвердить прилагаемые Правила приёма обучающихся ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа».
2. Отменить Правила приёма обучающихся ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа», утвержденные приказом директора № 38/1 от 01.09.2021 г.
3. Разместить прилагаемые Правила на официальном сайте ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа» в течение 10 дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора М.И. Дядуль.

Директор

Э.Я. Иванс

Документ подписан электронной подписью  
Владелец: Иванс Эдгар Янисович  
Директор  
ГАУ КО ООДО "КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА"  
Сертификат:  
67B1D7000DAE39B84FE749D170EDAB84  
Срок действия с 29.12.2021 до 29.03.2023