

Принято на Педагогическом совете  
ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-  
юношеская спортивная школа»

протокол № 4 от « 28 » декабря 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАУ КО ООДО  
«Комплексная детско-юношеская  
спортивная школа

№ 64 от « 29 » декабря 2021 г.

Э. Я. Иванс

М.П.

Документ подписан электронной подписью  
Владелец: Иванс Эдгар Янисович  
Директор  
ГАУ КО ООДО "КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА"  
Сертификат:  
67B1D7000DAE39B84FE749D170EDAB84  
Срок действия с 29.12.2021 до 29.03.2023

## **Положение**

### **об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях в ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ (далее- Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учёта результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ (далее- Программы) в ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа» (далее- образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 28, п.11. Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учёта освоения обучающимися Программ в образовательной организации.

1.4. Положение регламентирует деятельность тренеров-преподавателей и администрации образовательной организации по учёту результатов обучающихся по разделам учебного плана Программ.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок.

1.6. Настоящее Положение определяет понятие индивидуальных достижений обучающихся, порядок их учёта, хранения и использования.

1.7. Система учёта индивидуальных достижений обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в тренировочном процессе;
- поддержку высокой мотивации обучающихся;
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации о достижениях обучающихся за любой промежуток времени;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в деятельности образовательной организации в целях повышения её результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

## **2. Понятие индивидуальных достижений обучающихся**

2.1. Понятие индивидуальных достижений обучающихся включают в себя результаты освоения практической и теоретической части Программы.

2.2. Основной формой фиксации результатов освоения Программы обучающихся являются: результаты выступления в соревнованиях, выполнение спортивных разрядов и званий, результаты текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся по предметным областям учебного плана (разделам подготовки).

## **3. Виды и формы контроля индивидуальных достижений обучающихся**

3.1. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание предметных результатов освоения обучающимися соответствующей Программы.

3.2. Под итоговым контролем понимается выставление уровня подготовленности по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана соответствующей Программы на конец каждого этапа подготовки Программы.

3.3. Под промежуточным контролем понимается выявление уровня подготовленности обучающихся по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана соответствующей Программы на конец каждого учебного года.

3.4. Под текущим контролем понимается выявление уровня подготовленности обучающихся по предметным областям (разделам

подготовки) учебного плана во время учебного года согласно плана промежуточной аттестации (не менее 2 раз в год).

3.5. Текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана соответствующей Программы является обязательным и осуществляется в образовательной организации на всех этапах обучения.

3.6. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) тренером-преподавателем или инструктором-методистом образовательной организации в момент принятия ребёнка в школу.

3.7. Основными формами текущего, промежуточного и итогового контроля является: тестирование по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана (ОФП и СФП, теория и методика физической культуры и спорта); анализ выступлений в соревновательных мероприятиях (техничко-тактическая и психологическая подготовка). Возможны и другие формы контроля результатов, которые определяются на заседании педагогического совета и фиксируются в документах планировании тренеров-преподавателей.

#### **4. Порядок проведения учёта индивидуальных достижений обучающихся**

4.1. Учёт достижений обучающихся образовательной организации осуществляется в следующие сроки:

- результаты текущего контроля согласно плана - не менее 2 раз в год;
- результаты промежуточного контроля - по окончанию учебного года;
- результаты итогового контроля - по окончанию этапа подготовки;
- результаты выступлений в соревнованиях- после предъявления официальных протоколов соревновательных мероприятий;
- выполнение спортивных разрядов и званий- после опубликования приказа о присвоении спортивного разряда или звания.

4.2. Тренер-преподаватель предъявляет учебные достижения на бумажных носителях на каждую учебную группу и (или) каждого обучающегося инструктору-методисту.

#### **5. Порядок хранения и использования данных учёта индивидуальных учебных достижений обучающихся**

5.1 Бумажными носителями индивидуального учёта результатов освоения обучающимся Программы являются:

- журнал учёта групповых занятий;
- протоколы результатов текущего, промежуточного и итогового контроля;
- протоколы соревновательных мероприятий;
- личные карточки обучающихся.

5.2. Бумажные носители индивидуального учёта результатов освоения обучающимся Программы хранятся у инструктора-методиста, который осуществляет защиту информации от несанкционированного доступа.

5.3. Данные, полученные в результате обработки бумажных носителей, обсуждаются на Педагогических советах и являются объективной основой для внесения корректив в план проведения внутреннего контроля образовательной организации, групповых и индивидуальных планов спортивной подготовки.

5.4. Показатели, полученные по каждому из обучающихся, могут обсуждаться с родителями (законными представителями) данного обучающегося для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в достижениях обучающегося.

Срок действия настоящего Положения не ограничен, но теряет силу в случае принятия нового.

5.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен, но теряет силу в случае принятия нового.

**Российская Федерация**  
**Правительство Калининградской области**  
**Министерство образования**  
**государственное автономное учреждение Калининградской области**  
**образовательная организация дополнительного образования**  
**«Комплексная детско-юношеская спортивная школа»**  
**(ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа»)**

---

**ПРИКАЗ**

«29» декабря 2021 г.

№ 64

Калининград

**Об утверждении Положения об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях в ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях в ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа».
2. Отменить Положение об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях в ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа», утвержденное приказом директора № 58 от 31.08.2017 г.
3. Разместить прилагаемое Положение на официальном сайте ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа» в течение 10 дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора М.И. Дядуль.

Директор

Э.Я. Иванс

Документ подписан электронной подписью  
Владелец: Иванс Эдгар Янисович  
Директор  
ГАУ КО ООДО "КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА"  
Сертификат:  
67B1D7000DAE39B84FE749D170EDAB84  
Срок действия с 29.12.2021 до 29.03.2023