

Принято на Педагогическом совете
ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-
юношеская спортивная школа»

протокол № 4 от « 28 » декабря 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАУ КО ООДО
«Комплексная детско-юношеская
спортивная школа

№ 60 от « 29 » декабря 2021 г.

Э. Я. Иванс

М.П.

Документ подписан электронной подписью
Владелец: Иванс Эдгар Янисович
Директор
ГАУ КО ООДО "КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА"
Сертификат:
67B1D7000DAE39B84FE749D170EDAB84
Срок действия с 29.12.2021 до 29.03.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе тренеров-преподавателей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением дополнительного образования, Уставом образовательной организации.

1.2. **Рабочая программа** (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объём, порядок, содержание преподавания спортивных дисциплин (дополнительного образования), на основе дополнительных общеобразовательных программ школы.

1.3. **Цель рабочей программы** – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной спортивной дисциплине.

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации в определенной спортивной дисциплине;
- конкретно определить содержание, объём, порядок спортивной дисциплины с учётом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательной организации и контингента обучающихся.

1.4. **Функции рабочей программы**:

- нормативная, то есть та часть, которая является документом, обязательным для выполнения в полном объёме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня усвоения программы обучающихся.

2. Технология разработки рабочей программы

2.1. Рабочая программа составляется тренером-преподавателем дополнительного образования по определённому спортивному виду спорта, по реализуемой дополнительной общеобразовательной программе конкретного этапа подготовки.

2.2. Рабочая программа составляется на текущий учебный год. У одного тренера-преподавателя может быть несколько рабочих программ на каждый этап подготовки.

2.3. Проектирование содержания образования осуществляется индивидуально каждым тренером-преподавателем в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины.

3. Структура рабочей программы

3.1. Структура Программы как правило включает следующие элементы:

1. Титульный лист (название программы).
2. Пояснительная записка.
3. Учебный план.
4. Методическая часть.
5. Система контроля и зачётные требования.
6. Перечень информационного обеспечения.

3.2. **Титульный лист** – структурный элемент программы, представляющий сведения о наименовании программы;

- наименовании образовательной организации, реализующей Программу;

- срок реализации Программы;

- фамилия, имя, отчество разработчика Программы;

- населённый пункт, в котором находится образовательная организация;

- год составления Программы.

3.3. **В пояснительной записке** Программы дается характеристика избранного вида спорта, его отличительные особенности и специфика организации обучения, излагается структура системы многолетней подготовки (этапы, периоды), минимальный возраст детей для зачисления на обучение и минимальное количество детей в группах.

3.4. **Учебный план** Программы должен содержать:

- продолжительность и объёмы реализации Программы по предметным областям;

- навыки в других видах спорта, способствующие повышению профессионального мастерства в избранном виде спорта;

- соотношение объёмов тренировочного процесса по разделам обучения, включая время, отводимое для самостоятельной работы обучающихся, в том числе и по индивидуальным планам.

3.5. Методическая часть Программы включает в себя:

- содержание и методику работы по предметным областям, этапам (периодам) подготовки;

- требования техники безопасности в процессе реализации Программы;

- объёмы максимальных тренировочных нагрузок.

3.6. Система контроля и зачётные требования Программы должны включать:

- комплексы контрольных упражнений для оценки результатов освоения Программы;

- методические указания по организации промежуточной (после каждого этапа (периода) обучения) и итоговой (после освоения Программы) аттестации обучающихся;

- требования к результатам освоения Программы, выполнение которых дает основание для перевода обучающегося в дальнейшем на программу спортивной подготовки.

При проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся учитываются результаты освоения Программы по каждой предметной области. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации определяется образовательной организацией.

3.7. Перечень информационного обеспечения Программы должен включать:

- список литературы, содержащий не менее 10 источников;

- перечень аудиовизуальных средств с учётом специфики избранного вида спорта (дисциплины);

- перечень Интернет-ресурсов, необходимых для использования в образовательном процессе.

5. Утверждение рабочей программы

5.1. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 15 сентября текущего года) приказом директора образовательной организации.

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

• обсуждение и принятие Программы на Педагогическом Совете;

5.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, директор образовательной организации накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. Все изменения, дополнения, вносимые тренерами-преподавателями в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с директором образовательной организации.

5.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен, но теряет силу в случае принятия нового.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ТРЕНЕРА-ПРЕПОДАВАТЕЛЯ
ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора по
учебно-воспитательной
работе

_____ / _____ /

ФИО

«__» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАУ КО ООДО «Комплексная
детско-юношеская спортивная школа

_____ / _____ /

ФИО

Приказ № _____ от

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ТРЕНЕРА-ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Ф.И.О.

по _____

этап подготовки _____

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета

протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Российская Федерация
Правительство Калининградской области
Министерство образования
государственное автономное учреждение Калининградской области
образовательная организация дополнительного образования
«Комплексная детско-юношеская спортивная школа»
(ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа»)

ПРИКАЗ

«29» декабря 2021 г.

№ 61

Калининград

Об утверждении Положения
о рабочей программе тренеров-преподавателей

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей программе тренеров-преподавателей.
2. Отменить Положение о рабочей программе тренеров-преподавателей, утвержденное приказом директора № 60 от 31.08.2017 г.
3. Разместить прилагаемое Положение на официальном сайте ГАУ КО ООДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа» в течение 10 дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора М.И. Дядуль.

Директор

Э.Я. Иванс

Документ подписан электронной подписью
Владелец: Иванс Эдгар Янисович
Директор
ГАУ КО ООДО "КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА"
Сертификат:
67B1D7000DAE39B84FE749D170EDAB84
Срок действия с 29.12.2021 до 29.03.2023